

# STATUT

## IZBY RZEMIEŚLNICZEJ W ŁODZI



Łódź, czerwiec 2008

## **I. Postanowienia ogólne.**

### **§ 1.**

1. Izba Rzemieślnicza – zwana w dalszych postanowieniach niniejszego statutu “Izbą” jest organizacją samorządu gospodarczego rzemiosła i małej przedsiębiorczości oraz organizacją pracodawców.
2. Izba jest wojewódzką strukturą Związku Rzemiosła Polskiego jako reprezentatywnej organizacji pracodawców w rozumieniu ustawy z dnia 6 lipca 2001 r. o Trójstronnej Komisji do Spraw Społeczno – Gospodarczych i wojewódzkich komisjach dialogu społecznego / Dz.U.Nr 100 poz. 1080/ oraz ustawy z dnia 14 grudnia 1994 r. o zatrudnieniu i przeciwdziałaniu bezrobociu / Dz.U. z 2001 r. Nr 6 poz. 56, Nr 42 poz. 475 i Nr 100 poz. 1080.

### **§ 2.**

Izba nosi nazwę: Izba Rzemieślnicza w Łodzi.

### **§ 3.**

1. Izba ma siedzibę w Łodzi
2. Terenem Izby jest obszar całego kraju i zagranicy.
3. Zadania o których mowa w ustawach wymienionych w §1 ust. 2 wykonuje w granicach obejmujących granice administracyjne województwa łódzkiego i powiatu sochaczewskiego.

### **§ 4.**

1. Izba posiada osobowość prawną i działa na podstawie ustawy z dnia 22 marca 1989r. o rzemiośle / Dz.U. z 2002 r r 112, poz.979 ze zm./ zwaną w dalszych postanowieniach niniejszego statutu „, ustawą z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle, ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o organizacjach pracodawców / Dz.U.nr 55 poz. 235 ze zm./, ustaw wymienionych w § 1 ust,2 oraz niniejszego statutu”.
2. Izba jest dobrowolnym członkiem Związku Rzemiosła Polskiego.

### **§ 5.**

Podstawowym celem Izby Rzemieślniczej w Łodzi jest zapewnienie zrzeszonym w niej członkom wymienionym w § 8 niniejszego statutu pomocy w realizacji zadań, rozwijanie działalności gospodarczej, społeczno – zawodowej i kulturalnej rzemiosła i małej przedsiębiorczości, udzielanie im wszechstronnej pomocy i ochrony prawnej, reprezentowanie interesów

rzemiosła i małej przedsiębiorczości w kraju i za granicą oraz przeprowadzanie egzaminów kwalifikacyjnych.

1. Celami Izby są :

1/ ochrona praw i reprezentowanie interesów członków wobec organów władzy i administracji państwowej, organów samorządu terytorialnego, sądów, związków zawodowych, urzędów i instytucji;

2/ prowadzenie na rzecz członków działalności społeczno – organizacyjnej, instruktażowo – doradczej i gospodarczej ;

3/ przeprowadzanie egzaminów kwalifikacyjnych czeladniczych i mistrzowskich ;

4/ podejmowanie działań mających na celu zapewnienie przestrzegania prawa, zwłaszcza przepisów ustawy z dnia 22 marca 1989r. o rzemiośle, przez wszystkie osoby prawne, instytucje i osoby fizyczne, których dotyczy to może.

5/ podnoszenie kwalifikacji poprzez prowadzenie działalności oświatowej.

2. Izba realizuje cele określone w ust. 1 poprzez :

1/ rozwijanie działalności marketingowej na rzecz rzemiosła i zrzeszonych organizacji, wprowadzanie wszelkich innowacji w tej dziedzinie, zwłaszcza komputeryzacji, organizowanie i prowadzenie doradztwa w dziedzinie podejmowania działalności eksportowej i importowej przez rzemieślników,

2/ inicjowanie i organizowanie we własnym zakresie oraz udzielanie pomocy organizacjom zrzeszonym przy urządzaniu wystaw, targów, giełd, wzorcowni, konkursów itp.

3/ powoływanie Komisji Egzaminacyjnych w porozumieniu z organizacjami cechowymi i spośród członków tych organizacji,

4/ udzielanie pomocy i instruktażu członkom w zakresie szkolenia uczniów w zakładach rzemieślniczych oraz współpraca z organami administracji państwowej i samorządu terytorialnego w zakresie szkolenia w szkołach ponadpodstawowych i ośrodkach szkolenia zawodowego ,

5/ przeprowadzanie egzaminów czeladniczych i mistrzowskich, podnoszenie kwalifikacji zawodowych rzemieślników, tworzenie wspólnych placówek oświatowych i szkoleniowych;

6/ współpraca z zagranicą w zakresie działalności marketingowej na rzecz rzemiosła i organizacji zrzeszonych, zwłaszcza promocji wyrobów i usług rzemiosła poza granicami kraju ;

7/ powoływanie rzeczoznawców spośród członków organizacji zrzeszonych i wyznaczanie ich do wydawania opinii ;

8/ przedstawianie kandydatur na przedstawicieli Związku Rzemiosła Polskiego w wojewódzkich komisjach dialogu społecznego;

9/ wskazywanie przedstawicieli do wojewódzkich rad zatrudnienia ;

10/ w uzgodnieniu z członkami zrzeszonymi zgłaszanie kandydatów do terytorialnych organów przedstawicielskich i samorządowych ;

11/ wykonywanie innych zadań wynikających z bieżących potrzeb przepisów prawa a dotyczących rzemiosła:

3. Cele statutowe Izba może realizować poprzez prowadzenie ośrodków szkolnych i szkoleniowych, jak również organizować współpracę z zagranicą oraz poprzez podejmowanie innych przedsięwzięć organizacyjnych zgodnie z przepisami prawa. Izba może tworzyć wspólnie z innymi osobami prawnymi – krajowymi i zagranicznymi – jednostki organizacyjne przewidziane przepisami prawa oraz przystępować do organizacji gospodarczych i innych.

## **§ 6.**

1. Izba sprawuje nadzór nad przebiegiem przygotowania zawodowego w rzemiośle pracowników młodocianych, zatrudnionych przez rzemieślników mających siedzibę w granicach terytorialnego zasięgu Izby, Izba może powierzyć te zadania zrzeszonemu cechowi, właściwemu ze względu na siedzibę rzemieślnika zatrudniającego pracowników młodocianych w celu nauki zawodu.
2. Izba jest uprawniona do potwierdzania egzaminów kwalifikacyjnych świadectwami i dyplomami oraz do opatrywania ich pieczęcią z godłem Państwa.

## **§ 7.**

Izba ustala dla siebie i zakładów własnych – zasady gospodarki finansowej oraz zasady wynagradzania pracowników.

## **II. Członkowie, ich prawa i obowiązki**

### **§ 8.**

1. Członkami Izby mogą być :  
1/ cechy rzemieślnicze

2/ spółdzielnie rzemieślnicze

3/ inne osoby prawne, jeżeli ich cele są zbieżne z celami statutowymi Izby i służą wspieraniu rozwoju gospodarczego rzemiosła.

4/ będący osobami fizycznymi, mali przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 19 listopada 1999 roku Prawo działalności gospodarczej / Dz.U. Nr 101 poz. 1178 z 2000 r N r 86 poz. 959 i Nr 114 poz. 1193 z 2001 r. Nr 49 poz. 509 i Nr 67 poz. 679 /.

5/ przedsiębiorcy jednoosobowi nie zatrudniający pracowników,

6/ inne osoby fizyczne jeżeli nie spełniają warunków określonych w ustawie z dnia 22 marca 1989r. o rzemiośle, jeżeli złożą deklarację i zostaną przyjęci do Izby na czas określony, nie krótszy niż 3 lata.

2. Postanowienia niniejszego rozdziału dotyczące członkostwa osób fizycznych, stosuje się odpowiednio do wspólników spółek cywilnych, jeżeli prowadzą oni działalność gospodarczą na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 marca 1989r. o rzemiośle.
3. Decyzję o przyjęciu w poczet członków podejmuje każdorazowo Zarząd izby.
4. Osoba, wykonująca działalność gospodarczą w warunkach określonych w ustawie z dnia 22 marca 1989r. o rzemiośle i zatrudniająca pracowników w celu przygotowania zawodowego w rzemiośle obowiązana jest uzyskać członkostwo Izby, o ile nie jest członkiem właściwego cechu rzemieślniczego, a działalność tę prowadzi w granicach terytorialnego zasięgu Izby.

## § 9.

Członkowie Izby mają prawo do:

1/ korzystania z pomocy, poradnictwa, instruktażu i innych usług i świadczeń w granicach statutowej działalności Izby.

2/ uczestniczenia przez swoich delegatów w zjazdach i wyborach do organów Izby,

3/ zgłaszania wniosków w sprawie działalności Izby i zrzeszonych w niej organizacji,

4/ uzyskiwania informacji o wynikach i działalności Izby,

5/ udziału przez swych przedstawicieli – w obradach statutowych organów Izby w czasie rozpatrywania wniesionych przez nich odwołań oraz udzielania wyjaśnień.

**§ 10.**

Członkowie Izby mają obowiązek:

- 1/ stosowania się do postanowień statutu Izby i uchwał Zjazdu.
- 2/ uiszczenia terminowo składek na wykonywanie zadań Izby.

**§ 11.**

Przyjęcia na członka Izby dokonuje Zarząd Izby na podstawie złożonej deklaracji na piśmie w ciągu miesiąca od jej złożenia. O uchwale o przyjęciu lub odmowie przyjęcia zawiadamia się zainteresowanego w ciągu 14 dni. Odmowa przyjęcia winna być uzasadniona. Od decyzji odmownej służy odwołanie do Zjazdu.

**§ 12.**

Członkostwo w Izbie ustaje na skutek:

- 1/ wystąpienia,
- 2/ wykluczenia,
- 3/ wykreślenia.

**§ 13.**

Wystąpienie członka izby następuje po upływie 6 miesięcy od dnia zgłoszenia pisemnego wypowiedzenia, licząc od pierwszego następnego miesiąca, w którym nastąpiło wypowiedzenie, chyba, że strony ustalą inny termin.

**§ 14.**

Wykluczenie członka Izby może nastąpić w przypadku, gdy organizacja lub podmiot gospodarczy będący członkiem izby nie wywiązuje się z obowiązków członkowskich, określonych w statucie Izby.

**§ 15.**

Wykreślenie członka Izby następuje w przypadku gdy :

- 1/ organizacja zmieni swój przedmiot działalności w taki sposób, że utraci charakter organizacji rzemieślniczej.

2/ gdy przestaje istnieć.

### **§ 16.**

1. Uchwałę o wykreśleniu lub wykluczeniu podejmuje Zarząd Izby. Przed podjęciem uchwały Zarząd powinien przeprowadzić postępowanie wyjaśniające a w szczególności wezwać członka Izby do wykonania obowiązków członkowskich. Organizacji wykreślonej lub wykluczonej przysługuje odwołanie do Zjazdu.
2. Wykreślenie lub wykluczenie staje się skuteczne z chwilą doręczenia zainteresowanej organizacji zawiadomienia o wykreśleniu lub wykluczeniu wraz z uzasadnieniem oraz pouczeniem o zasadach i trybie odwołania się. Zawiadomienia dokonuje się na piśmie w ciągu 14 dni od daty podjęcia decyzji.

### **III. Organy Izby.**

### **§ 17.**

1. Organami Izby są:
  - 1/ Zjazd Delegatów
  - 2/ Zarząd
  - 3/ Komisja Rewizyjna
  - 4/ Odwoławczy Sąd Rzemieślniczy
2. Można być członkiem tylko jednego organu z wymienionych w pkt.1 pp 2-4.
- 2 <sup>1</sup>Członkiem organu wymienionego w pkt. 1-ppkt.2-4 nie może być osoba prawomocnie skazana.
3. Wybory do organów, o których mowa w pkt.1 dokonywane są w głosowaniu tajnym wg zasad ustalonych w Regulaminie obrad Zjazdu.
4. Warunkiem wyboru lub odwołania członka każdego z organów wymienionych w pkt.1 ppkt. 2-4 jest uzyskanie ponad 50% oddanych ważnych głosów.
5. Przy obliczaniu wymaganej większości głosów dla podjęcia przez organ Izby uchwały, uwzględnia się tylko głosy "za" i "przeciw" uchwale.

### **§ 18.**

1. Członkowie Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Odwoławczego Sądu Rzemieślniczego nie mogą brać udziału w głosowaniu w sprawach wyłączonych ich dotyczących.

2. Członek Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Odwoławczego Sądu Rzemieślniczego winny czynu lub zaniedbania, przez które Izba poniosła szkodę – odpowiada za nie osobiście.
3. W razie śmierci, rezygnacji, ustania członkostwa w organizacji, odwołania przez organizację, prawomocnego skazania członka organu o którym mowa w § 17 pkt. 2-4 kadencja członka organu wygasa. W takim przypadku, w razie zmniejszenia się ilości członków organu poniżej minimum określonego w § 27 pkt. 1, § 31 pkt. 1, § 35 pkt. 1 Statutu – na najbliższym Zjeździe przeprowadza się wybory uzupełniające.

### **§ 19.**

Za udział w posiedzeniach organów Izby – z wyjątkiem Zjazdu Delegatów członkowie tych organów mogą otrzymać ryczałt lub diety a także zwrot kosztów podróży, wg zasad ustalonych przez Zarząd.

### **Zjazd Delegatów**

### **§ 20.**

1. Zjazd Delegatów zwany dalej “Zjazdem” jest najwyższym organem Izby.
2. Delegatami na Zjazd są członkowie organizacji zrzeszonych w Izbie – wybrani przez te organizacje – posiadający co najmniej 5-letni staż w działalności rzemieślniczej Wymóg posiadania stażu nie dotyczy organizacji nowopowstałej. Zrzeszone w Izbie jednostki dokonują wyboru swoich delegatów na Zjazd według zasady – jeden delegat na każdych 50 członków jednak co najmniej jednego delegata z każdej organizacji.
3. Zrzeszone w Izbie organizacje dokonują wyboru delegatów w ilości ustalonej uchwałą Zarządu Izby na okres kadencji .
4. Mandat delegata wygasa w przypadku :
  - śmierci,
  - rezygnacji,
  - ustania członkostwa w organizacji lub odwołania przez organizację, która go wybrała. W takim przypadku, której dotyczy wygaśnięcie mandatu, wybiera nowego delegata.
5. Delegat ma tylko jeden głos i bierze udział w Zjeździe osobiście.

### **§ 21.**

1. W Zjeździe uczestniczą członkowie organów Izby.
2. W Zjeździe uczestniczyć mogą zaproszeni przez Zarząd przedstawiciele



innych organizacji rzemieślniczych, organów administracji państwowej i inne zaproszone osoby.

3. Osoby wymienione w ust. 1 i 2 nie będące delegatami na Zjazd uczestniczą w Zjeździe z głosem doradczym.

## **§ 22.**

Do właściwości Zjazdu należy:

1. Uchwalenie statutu i jego zmian
2. Wybieranie i odwoływanie Prezesa Zarządu – jako Prezesa Izby, Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej i Odwoławczego Sądu Rzemieślniczego
3. Wybierania i odwoływania członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Odwoławczego Sądu Rzemieślniczego.
4. Wybór delegatów na Kongres Rzemiosła Polskiego.
5. Uchwalenie rocznego planu działalności i planu finansowego Izby, rozpatrywanie sprawozdań z ich wykonania oraz udzielenie absolutorium Zarządowi. Nie udzielenie absolutorium jest równoznaczne z odwołaniem Zarządu.
6. Rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu
7. Uchwalanie zasad gospodarki finansowej Izby i zakładów własnych oraz zasad wynagradzania pracowników zatrudnionych w Izbie i zakładach własnych.
8. Ustalanie zasad wysokości składek na wykonanie zadań Izby.
9. Podejmowanie uchwał w sprawie podziału lub likwidacji Izby.
10. Podejmowanie uchwał w sprawie zbycia lub nabycia nieruchomości.
11. Uchwalenie Regulaminu obrad Zjazdu.

## **§ 23.**

1. Zjazd zwoływany jest przez Zarząd każdego roku, nie później jednak niż do 30 czerwca.
2. Zjazd może być również zwołany przez Zarząd w każdym czasie z ważnych powodów / Zjazd Nadzwyczajny /.Zjazd Nadzwyczajny zwoływany jest przez Zarząd na żądanie :

1/ Komisji Rewizyjnej,

2/ Ponad 50 % zrzeszonych członków.

Wnioskujący powinien podać sprawy mające być przedmiotem obrad Zjazdu. Zarząd zobowiązany jest zwołać Zjazd w terminie 6 tygodni od daty otrzymania wniosku.

3. O czasie, miejscu i porządku obrad Zjazdu Zarząd powinien zawiadomić pisemnie zrzeszonych członków, co najmniej 4 tygodnie przed terminem Zjazdu.
4. Uzupełnienie porządku obrad Zjazdu może żądać każdy, kto uprawniony jest w myśl ust. 2 do zgłoszenia wniosku o zwołanie Zjazdu. Wniosek powinien być zgłoszony najpóźniej na 3 tygodnie przed terminem Zjazdu.

O uzupełnieniu porządku obrad Zarząd obowiązany jest zawiadomić zrzeszonych członków na 14 dni przed terminem Zjazdu.

5. O czasie, miejscu i porządku obrad Zjazdu Zarząd zawiadamia delegatów oraz inne osoby uprawnione do udziału w Zjeździe co najmniej na 14 dni przed terminem Zjazdu oraz przekazuje materiały zjazdowe.
6. Uzupełnienie porządku obrad może nastąpić w czasie obrad o sprawy szczególnie ważne dla ogółu rzemiosła – za zgodę 1/2 delegatów uczestniczących w Zjeździe.

#### **§ 24.**

Obrady Zjazdu otwiera prezes izby lub jego zastępca i przeprowadza spośród delegatów wybór przewodniczącego Zjazdu, dwóch zastępców i sekretarza, którzy stanowią prezydium Zjazdu.

#### **§ 25.**

1. Zjazd jest zdolny do podejmowania uchwał, jeżeli przy ich podejmowaniu uczestniczy co najmniej 1/4 delegatów uprawnionych do udziału w Zjeździe.
2. Uchwały na Zjeździe mogą być podejmowane tylko w sprawach objętych porządkiem obrad.
3. Uchwały zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, jeśli statut lub regulamin Zjazdu nie stanowią inaczej.
4. Szczegółowe zasady i tryb obrad Zjazdu określa regulamin uchwalony przez Zjazd.
5. Z obrad Zjazdu sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący i sekretarz Zjazdu. Protokół przechowuje Zarząd Izby.

### **ZARZĄD**

#### **§ 26.**

Zarząd w okresie między zjazdami jest najwyższym organem Izby i kieruje całokształtem jej działalności poprzez podejmowanie wszelkich decyzji nie zastrzeżonych w przepisach prawa i statucie, do właściwości innych organów.

#### **Do zakresu działania Zarządu należy w szczególności :**

1. Opracowywanie rocznych planów gospodarki finansowej i składanie Zjazdowi sprawozdań z ich realizacji.
2. Uchwalanie szczegółowych zasad wynagradzania pracowników zatrudnionych w Izbie i jej zakładach własnych.
3. Rozpatrywanie wniosków o przyjęcie w poczet członków Izby i podejmowanie w tych sprawach stosownych uchwał.
4. Powoływanie Komisji Egzaminacyjnych i rzeczoznawców przede wszystkim z kandydatów zgłoszonych przez cechy.

5. Powoływanie w miarę potrzeby innych komisji opiniodawczo – doradczych o charakterze stałym lub doraźnym.
6. Opracowywanie i zatwierdzanie Regulaminów pracy Zarządu i Komisji.
7. Podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia lub wystąpienia z innych organizacji.
8. Określanie liczby delegatów na Zjazd z poszczególnych organizacji.
9. Rozpatrywanie skarg i wniosków dotyczących działalności Izby.
10. Powoływanie i odwoływanie Dyrektora Izby na jego wniosek Zastępcy i Głównego Księgowego.
11. Wykonywanie innych czynności określonych statutem, uchwałami Zjazdu i przepisami prawa.

#### **§ 27.**

1. Zarząd składa się z 7-11 członków w tym Prezesa Izby – jako Prezesa Zarządu i co najmniej 2-ch zastępców. Członkami Zarządu są osoby fizyczne, wybrane przez Zjazd spośród delegatów.
2. Kadencja Prezesa Izby i członków Zarządu trwa 4 lata i wygasa nie wcześniej niż z chwilą wyboru nowego Zarządu.
3. Tryb i zasady pracy Zarządu oraz podział czynności pomiędzy członków określa regulamin uchwalony przez Zarząd.

#### **§ 28.**

1. Posiedzenia Zarządu zwołuje i prowadzi Prezes a w razie jego nieobecności upoważniony przez niego zastępca. Posiedzenia odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na dwa miesiące.
2. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów. Do ważności uchwał Zarządu wymagana jest obecność co najmniej 50% statutowej liczby członków, w tym prezesa lub jego zastępcy. W razie równości głosów przeważa głos przewodniczącego posiedzenia.
3. Pracą Zarządu kieruje i organizuje Prezes Zarządu lub upoważniony przez niego Zastępca.

#### **§ 29.**

1. Dyrektor Izby jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.
2. Dyrektor organizuje i wykonuje zadania Izby oraz kieruje całokształtem pracy biura poprzez podejmowanie niezbędnych czynności niezatrzeżonych do właściwości innych organów.
3. Zarząd może udzielić Dyrektorowi lub innym osobom pełnomocnictwa do podejmowania decyzji w sprawach należących do jego kompetencji, jak też ustanawiać pełnomocnika lub pełnomocników do prowadzenia zakładu własnego, do dokonywania czynności określonego rodzaju lub czynności szczególnych, określając jednocześnie zakres ich uprawnień i obowiązków.
4. Zarząd Izby powołuje pełnomocników do współpracy z władzami samorządowymi miast i gmin /dzielnic/, określając jednocześnie zakres ich uprawnień i obowiązków.
5. Oświadczenie woli / w tym w zakresie zaciągania zobowiązań majątkowych

- / w imieniu Izby składają: Prezes Zarządu lub jego zastępca – wspólnie z Dyrektorem lub osobą przez niego upoważnioną.
6. Do reprezentowania Izby na zewnątrz upoważniony jest Prezes Izby lub osoby przez niego upoważnione.

### § 30.

Komisja Rewizyjna jest organem badającym całokształt działalności Izby / z wyjątkiem Zjazdu i orzecznictwa Odwoławczego Sądu Rzemieślniczego.

#### **Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:**

- 1/ kontrola realizacji przez Zarząd uchwał Zjazdu,
- 2/ kontrola działalności Izby a w szczególności:
  - a/ okresowe badanie dokumentów finansowych i badanie bilansów rocznych,
  - b/ dokonywanie okresowych kontroli wykonywania przez izbę jej zadań statutowych,
  - c/ kontrolowanie sposobu załatwiania przez Izbę – wniosków organizacji zrzeszonych i ich członków,
- 3/ składanie ze swojej działalności sprawozdań Zjazdowi
- 4/ składanie Zjazdowi wniosków w sprawie przyjęcia sprawozdań finansowych /bilansów/ Izby i wniosków w sprawie udzielenia absolutorium Prezesowi Izby i członkom Zarządu.

### § 31.

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3-5 członków. Członkami Komisji Rewizyjnej są osoby fizyczne wybrane przez Zjazd spośród delegatów.
2. Kadencja członków Komisji Rewizyjnej trwa 4 lata i wygasa z chwilą wyboru nowych członków.

### § 32.

1. Posiedzenia Komisji zwołuje przewodniczący a w razie jego nieobecności – zastępca. Posiedzenia odbywają się w miarę potrzeby ale nie rzadziej jak raz na kwartał.
2. Decyzje Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów. Do ważności decyzji podejmowanych przez Komisję wymagana jest obecność co najmniej 50% statutowej liczby członków, w tym przewodniczącego lub jego zastępcy. W razie równości głosów przeważa głos przewodniczącego posiedzenia.
3. W celu dokonania czynności kontrolnych Komisja może powoływać zespoły kontrolne.
4. Szczegółowe zasady i tryb pracy Komisji określa regulamin uchwalony przez Komisję.

### § 33.

1. Komisja Rewizyjna może w każdym czasie żądać od Zarządu wszelkich

- wyjaśnień i sprawozdań.
2. Z czynności kontrolnych Komisja Rewizyjna sporządza protokoły i wraz z wnioskami przekłada je Zarządowi. Zarząd zobowiązany jest złożyć sprawozdanie Zjazdowi, w jaki sposób wykorzystał wnioski pokontrolne Komisji Rewizyjnej.

## **ODWOŁAWCZY SĄD RZEMIEŚLNICZY**

### **§ 34.**

1. Odwoławczy Sąd Rzemieślniczy – zwany dalej “Sądem” – rozpatruje odwołania od orzeczeń i postanowień sądów cechowych. Od orzeczenia lub postanowienia Odwoławczego Sądu Rzemieślniczego nie przysługują środki odwoławcze.
2. Sąd może zmienić, uchylić lub utrzymać w mocy orzeczenie bądź postanowienie Sądu Cechowego.

### **§ 35.**

1. Sąd składa się z 5-7 członków, wybranych przez Zjazd spośród Delegatów.
2. Kadencja członków Sądu trwa 4 lata i wygasa z chwilą wyboru nowych członków.
3. Zasady i tryb postępowania przed Sądem określa regulamin uchwalony przez Zjazd.

## **IV. Gospodarka finansowa.**

### **§ 36.**

1. Koszty działalności Izby pokrywane są:
  - 1/ ze składek członków
  - 2/ z wpływów z działalności izby i jej zakładów własnych
  - 3/ z dobrowolnych wpłat członków, podmiotów gospodarczych oraz innych osób fizycznych i prawnych,
  - 4/ z oprocentowania środków bankowych,
  - 5/ z udziału w zyskach w spółkach i spółdzielniach, do których izba należy.
  - 6/ z dotacji,
  - 7/ z innych wpływów.
2. Gospodarka finansowa Izby prowadzona jest w oparciu o plany roczne uchwalone przez Zjazd.
3. Zasady gospodarki finansowej ustala Zjazd.

## **V. Zmiana Statutu**

### **§ 37.**

Zmiany statutu mogą być dokonywane mocą uchwały Zjazdu podjętej większością ponad 2/3 obecnych uprawnionych do głosowania.

## **VI. Podział i likwidacja Izby.**

### **§ 38.**

Uchwałę o podziale, likwidacji Izby i przeznaczeniu jej majątku w razie likwidacji podejmuje Zjazd większością  $\frac{3}{4}$  głosów uprawnionych do głosowania.

### **Tekst jednolity**

/ uchwalony uchwałą nr 2 Zjazdu Delegatów Izby Rzemieślniczej w Łodzi z dnia 9.11.1993 r. zmieniono: Uchwałą Nr 11 z dnia 24.09.2002 r Uchwałą Nr 9 z dnia 23,09.2003 r. Uchwałą Nr 9 z dnia 29 września 2005 r., Uchwałą Nr 9 z dnia 17 czerwca 2008r/